

**Договор**  
**на предоставление питания обучающемуся(ейся) МБОУ «Ивановская СОШ»**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивановская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Гайнова Алексея Николаевича, действующей на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель», родитель ребенка/детей

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка/детей, дата рождения, класс)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, во исполнение положений Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и устава Школы, Школа принимает на себя обязательство по организации горячего питания ребенка/детей Родителя, а Родитель принимает обязательство своевременно вносить оплату за питание.

1.2. Под организацией питания Школой понимается обеспечение ребенка горячим питанием в пределах сумм: 60 руб.33.коп бюджетных средств для бесплатных категорий обучающихся (обучающиеся 1-4 классов), и внебюджетные средства (родительские деньги), для обучающихся 5-11 классов, согласно меню.

1.3. Питание предоставляется в столовой (пищеблоке), находящегося в здании Школы.

1.4. График питания обучающихся утверждается приказом директора Школы.

1.5.Единое примерное двухнедельное меню утверждается ТО Управления Роспотребнадзора. В случае непредвиденных обстоятельств допускается замена блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

### 2. Обязательства сторон.

#### 2.1. Школа:

- создает условия для предоставления ребенку ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН 2.4.5.2409-08, Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 и иных нормативных документов;

- обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;

- производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;

- обеспечивает обслуживание ребенка /детей по графику, утверждённому для организации питания учащихся;

- самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок) кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения;

- создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд, а также организует родительский контроль ;

- обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;

- ведет персональный учет дней посещения ребенком/детьми столовой.

#### 2.2. Родитель:

- своевременно и правильно вносит оплату за питание по ценам и условиям, предусмотренным настоящим договором;

- своевременно извещает Школу об отсутствии ребенка и причинах отсутствия.

- имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, не вмешиваясь в деятельность Школы;

- вправе подать в Школу обращение о перерасчете внесенного родительского взноса, произведенным им за питание ребенка в случаях непосещения ребенком Школы.

### 3. Стоимость питания

3.1. Стоимость питания ребенка в день складывается:

- ✓ Для льготных категорий (при наличии всех документов) предоставление на бесплатной основе питания осуществлять в пределах объема субвенции, предоставляемой ШКОЛЕ из федерального, регионального и муниципального бюджетов
- ✓ За счет родительской платы (из учета цен на продукты питания на основании аукционов и договоров с подрядчиками).

3.2. Родительский взнос производится путем передачи наличных денежных средств классному руководителю, с регистрацией в журнале питания, классные руководители передают деньги завхозу школы, с регистрацией в ведомости. Завхоз школы перечисляет деньги на внебюджетный расчетный счет Школы через отделение сбербанка до 20 числа каждого следующего месяца. По желанию родителя обучающегося, законного представителя обучающегося, администрация школы может предоставить ему копию квитанции об оплате.

3.3. Стоимость питания подлежит перерасчету не реже двух раз в течение учебного года, по состоянию на 01 сентября и 01 января текущего учебного года.

#### **4. Срок действия договора**

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

Срок исполнения договора устанавливается с 01.сентября 2020 г по 31 мая 2021 г.

#### **5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае несвоевременного внесения денежных средств Родителями за оплату питания, с 1 числа месяца следующего за оплаченным, питание ребенка/детей не производится, до момента поступления денежных средств

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

#### **6. Прочие условия**

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### **7. Адреса и реквизиты сторон**

МБОУ «Ивановская средняя общеобразовательная школа»,  
 Адрес: Дивеевский р-н, с.Ивановское, ул.Ситнова , д.14а  
 тел. (83134)32-4-24, тел/факс  
 E-mail: ivanovskoe@km.ru  
 ИНН 5216004367 КПП 521601001  
 ОГРН 1025202203784 ОКПО 71151470  
 ОКАТО 22232824000  
 ОКВЭД 85.14  
 Банковские реквизиты:  
 р/с 40701810722021000014  
 БИК 042202001  
 Директор школы:

Гайнов А.Н.

ФИО \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Домашний адрес \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Паспортные данные \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_