

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДИВЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

10.11.2017

№ 171

**Об организации работы «горячей линии» о деятельности
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Дивеевского муниципального района**

В целях оперативного информирования родителей (законных представителей) о деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Дивеевского муниципального района (ТПМПК), месте и графике работы ТПМПК **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать работу «горячей линии» по информированию о деятельности ТПМПК Дивеевского муниципального района в соответствии с Приложением 1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным лицом за организацию работы «горячей линии» Корнилову Л.В., главного специалиста отдела образования.
3. Корниловой Л.В. довести график работы «горячей линии» до руководителей образовательных организаций.
4. Системному администратору отдела образования Кожину А.В. разместить график работы «горячей линии» на сайте отдела образования.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела образования Л.В. Корнилову.

Заведующий отделом образования

С.А.Коршунов

ГРАФИК
работы «горячей линии»
о деятельности ТПМПК в Дивеевском муниципальном районе

Наименование структурного подразделения	Решаемые вопросы	телефон	График работы	Ответственное лицо
Отдел образования	1.Основные направления деятельности ТПМПК; 2.Перечень необходимых документов; 3.График работы ТПМПК; 4.Место работы; 5.Срок оформления заключений	883134 4-26-30	Понедельник с 11.00-12.00	Корнилова Людмила Владимировна